

ඇල්පිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව - පුස්තකාල සාමාජික ඉල්ලුම් පත්‍රය

..... ප්‍රධාන කාර්යාලය/උප කාර්යාලය

සාමාජික අංකය :-
දිනය :-

1. සම්පූර්ණ නම :-
(පුත්ත/ මයා/ මිය/ මෙය)
2. පෞද්ගලික ලිපිය :-
3. උපන් දිනය :-
4. රැකියා ස්ථානය/පාසල :-
5. රැකියාව/ඉගෙනුම ලබන පන්තිය :-
6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
7. දුරකථන අංකය :-
8. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-

9. ගෘහ මූලික අංකය :-

ඉහත නම සඳහන් මම, ඇල්පිටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රාදේශීය තුළ පදිංචිව සිටිමි. රැකියාව/ඉගෙනීම කරමි. ඔබ ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් පාලනය වන මහජන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු / සාමාජිකාවක ලෙස මා බඳවා ගන්නා මෙන් ඉල්ලමි.

තවද ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරන අතර පුස්තකාලයට අදාල සියළුම ව්‍යවස්ථාපිත හා නීති රීති වලට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට මම පොරොන්දු වෙමි.

දිනය :-

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

රැකියාවක් කරන්නෙක් නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

ඉහත සඳහන් අයදුම්කරු / කාරිය මහජන පුස්තකාලයේ සාමාජිකයෙකු / සාමාජිකාවක ලෙස බඳවා ගැනීමට සුදුසු බව මෙයින් සහතික කරමි. තවද පුස්තකාලය හා සම්බන්ධව පවතින ව්‍යවස්ථා හා රෙගුලාසි අනුව, යම් මුදලක් ගෙවීමට ඔහුට/ඇයට සිදුවුවහොත්, එය ඔහු/ඇය ලවා ඉටු කරවීමේ වගකීම මම භාර ගනිමි.

.....
අත්සන
(නිල මුද්‍රාව)

නම :-

තනතුර :-

ලිපිනය :-

පදිංචිය සනාථ කිරීම

ඉහත නම සඳහන් අයදුම්කරු/කාරිය ඇල්පිටිය මාවත ගෘහ අංක හි පදිංචි බව මෙයින් සහතික කරමි.

.....
ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන
(නිල මුද්‍රාව)

අනු අත්සන සහතික කිරීම

.....
ප්‍රාදේශීය ලේකම්